

На основу члана 22. Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС“ бр.15/2016) и члана 22. Статута Јавног предузећа за урбанизам и пројектовање Крушевац („Сл.лист града Крушевца“ бр.14/2016), Надзорни одбор Јавног предузећа за урбанизам и пројектовање Крушевац на својој седници, одржаној дана 23.3.2026. године, донео је следећу

ОДЛУКУ

1. Усваја се редовни годишњи финансијски извештај „Јавног предузећа за урбанизам и пројектовање Крушевац“ за 2025. годину са Извештајем о извршеној ревизији финансијских извештаја „Јавног предузећа за урбанизам и пројектовање Крушевац“ на дан 31.12.2025. године.
2. Финансијски извештај доставити Скупштини града Крушевца ради информисања.

IV-бр.768-01

Надзорни одбор,
Председник,



Миљана Ђокић
Миљана Ђокић, мастер.инж.арх

Дигитално потписано
Paska Tatjana
издавалац сертификата:
Јавно предузеће Пошта Србије
17.03.2026. 13:50:25



SRBO AUDIT doo Beograd

Privredno društvo za reviziju i računovodstvene usluge
11030 Beograd, Ilije Stojadinovica 6/2, tel : 011 2317 933
PIB : 100420652 Matični broj : 17349732 Tekući račun : 160-272003-31

Javni preduzeće za urbanizam i projektovanje Kruševac

Izveštaj o izvršenoj reviziji finansijskih izveštaja na dan 31.12.2025. godine

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА УРБАНИЗАМ И ПРОЈЕКТОВАЊЕ КРУШЕВАЦ			
Примљено: 18.3.2026			
Орг. јед.	Прој.	Износ	Вредност
	245		

Број: 26-102/26

Beograd, mart 2026. godine



SRBO AUDIT doo Beograd

Privredno društvo za reviziju i računovodstvene usluge
11030 Beograd, Ilije Stojadinovića 6/2, tel : 011 2317 933
PIB : 100420652 Matični broj : 17349732 Tekući račun : 160-272003-31

IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Vlasnicima i rukovodstvu Javnog preduzeća za urbanizam i projektovanje Kruševac

Mišljenje

Izvršili smo reviziju finansijskih izveštaja Javnog preduzeća za urbanizam i projektovanje Kruševac ("Preduzeće"), koji obuhvataju bilans stanja na dan 31.12.2025. godine, bilans uspeha, i napomene uz finansijske izveštaje koje sadrže značajne računovodstvene politike.

Po našem mišljenju, priloženi finansijski izveštaji istinito i objektivno, po svim materijalno značajnim pitanjima, prikazuju finansijsko stanje Društva na dan 31.12.2025. godine, u skladu sa Zakonom o računovodstvu i propisima Republike Srbije.

Osnov za mišljenje

Reviziju smo izvršili u skladu s Međunarodnim standardima revizije. Naša odgovornost prema tim standardima je detaljnije opisana u sekciji *Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izveštaja* našeg izveštaja. Nezavisni smo u odnosu na Preduzeće u skladu s etičkim zahtevima relevantnim za našu reviziju ovih finansijskih izveštaja u Republici Srbiji, odnosno u skladu s *Etičkim kodeksom za profesionalne računovođe* Odbora za međunarodne etičke standarde za računovođe, i ispunili smo naše druge odgovornosti u skladu s tim zahtevima. Smatramo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da obezbede osnovu za izražavanje našeg mišljenja.

Odgovornost rukovodstva i lica ovlašćenih za upravljanje za finansijske izveštaje

Rukovodstvo je odgovorno za sastavljanje ovih finansijskih izveštaja u skladu sa Zakonom o računovodstvu i propisima Republike Srbije, kao i za interne kontrole koje smatra neophodnim za sastavljanje finansijskih izveštaja koji ne sadrže pogrešne informacije od materijalnog značaja, nastale usled pronevere ili greške.

U procesu pripreme finansijskih izveštaja, rukovodstvo je odgovorno za procenu sposobnosti Preduzeća da nastavi poslovanje u skladu s načelom stalnosti poslovanja, obelodanjujući, gde je to primenjivo, pitanja koja se odnose na stalnost poslovanja i koristeći načelo stalnosti poslovanja kao računovodstvenu osnovu, osim ako rukovodstvo namerava da likvidira Preduzeće ili da obustavi njegovo poslovanje, ili nema drugu realnu mogućnost sem da to učini.

Lica ovlašćena za upravljanje su odgovorna za nadgledanje procesa finansijskog izveštavanja Preduzeća.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izveštaja

Naši ciljevi su da se u razumnoj meri uverimo da finansijski izveštaji, uzeti u celini, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške, i da izdamo revizorski izveštaj koji sadrži naše mišljenje. Uveravanje u razumnoj meri predstavlja visok nivo uveravanja, ali ne i garanciju da će revizija sprovedena u skladu sa Međunarodnim standardima revizije uvek otkriti materijalno pogrešne iskaze, kada takvi iskazi postoje. Pogrešni iskazi mogu da nastanu usled kriminalne radnje ili greške, i smatraju se materijalno značajnim ukoliko bi bilo razumno očekivati da bi oni, pojedinačno ili zbirno, mogli uticati na ekonomske odluke korisnika finansijskih izveštaja donete na osnovu istih.

Kao deo revizije u skladu sa Međunarodnim standardima revizije, mi primenjujemo profesionalno prosuđivanje i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Isto tako, mi:

- Vršimo identifikaciju i procenu rizika od materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izveštajima, nastalih usled kriminalne radnje ili greške; osmišljavamo i obavljammo revizijske postupke koji su adekvatan odgovor na te rizike; i pribavljamo dovoljno odgovarajućih revizijskih dokaza da obezbede osnovu za naše mišljenje. Rizik da neće biti identifikovani materijalno značajni pogrešni iskazi koji su rezultat kriminalne radnje je veći nego za pogrešne iskaze nastale usled greške, zato što kriminalna radnja može da uključi udruživanje, falsifikovanje, namerne propuste, lažno prikazivanje, ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stičemo razumevanje o internim kontrolama koje su relevantne za reviziju radi osmišljavanja revizijskih postupaka koji su prikladni u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja mišljenja o efikasnosti sistema internih kontrola Preduzeća.
- Vršimo procenu prikladnosti primenjenih računovodstvenih politika i razumnosti računovodstvenih procena i povezanih obelodanjivanja koje je izvršilo rukovodstvo.
- Donosimo zaključak o prikladnosti primene načela stalnosti poslovanja kao računovodstvene osnove od strane rukovodstva, i na osnovu prikupljenih revizijskih dokaza prosuđujemo da li postoji materijalna neizvesnost u vezi sa događajima ili uslovima koji mogu da izazovu značajnu sumnju u pogledu sposobnosti Preduzeća da nastavi s poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti poslovanja. Ako zaključimo da postoji materijalna neizvesnost, dužni smo da u svom izveštaju skrenemo pažnju na povezana obelodanjivanja u finansijskim izveštajima ili, ako takva obelodanjivanja nisu adekvatna, da modifikujemo svoje mišljenje. Naši zaključci se zasnivaju na revizijskim dokazima prikupljenim do datuma našeg revizorskog izveštaja. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu dovesti do toga da Preduzeće prestane da posluje u skladu sa načelom stalnosti poslovanja.

Saopštavamo licima ovlašćenim za upravljanje, između ostalog, planirani obim i vreme revizije i značajne revizijske nalaze, uključujući sve značajne nedostatke u sistemu internih kontrola koje smo identifikovali tokom revizije.

Beograd, 17. mart 2026. godine

Ovlašćeni revizor
Tatjana Paska



Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 17119915	Шифра делатности 7111	ПИБ 100474793
Назив Јавно предузеће за урбанизам и пројектовање Крушевац		
Седиште КРУШЕВАЦ, Косанчићева 5		

БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2025. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	4.9	17.372	16.993	12.276
01	И. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	4.9	1.012	1.427	1.218
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005	4.9	1.012	1.427	1.218
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	4.9	16.360	15.566	11.058
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010				
023	2. Постројења и опрема	0011	4.9	15.097	14.284	9.760
024	3. Инвестиционе некретнине	0012				
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013				
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014	4.9	1.263	1.280	1.298
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015	4.9		2	
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018				



Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање _____ 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027				
28 (део), осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029	4.9.1	201	270	128
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030		19.100	11.527	11.830
Класа 1, осим групе рачуна 14	1. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	4.10	457	810	301
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032				
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035		457	810	301
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	4.11	496	1.923	497
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	4.11	496	1.923	448
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				



Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				49
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	4.11	1.232	1.437	2.133
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	4.11	139	378	1.856
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046	4.11	1.093	887	106
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047	4.11		172	171
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048				
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051				
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	4.12	16.117	7.239	7.915
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058		798	118	984
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059		36.673	28.790	24.234
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060				
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	4.13	16.024	13.451	10.767
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	4.13	1	1	1
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				



Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање _____ 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405	4.13	3.842	3.675	2.401
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	4.13	12.181	9.775	8.365
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	4.13	9.190	8.939	6.839
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	4.13	2.991	836	1.526
	VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412				
350	1. Губитак ранијих година	0413				
351	2. Губитак текуће године	0414				
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415		2.540	3.190	3.740
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416		2.540	3.190	3.740
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417				
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419		2.540	3.190	3.740
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420				
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424				
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				



Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429				
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430				
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431		18.109	12.149	9.727
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433				
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437				
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	4.14	2.207	2.458	2.157
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	4.14	1.526	1.227	2.252
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				1.407
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	4.14	1.526	1.227	845
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448				
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	4.15	14.304	8.464	5.318



Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	4.15	9.360	7.679	4.329
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додатну вредност и осталих јавних прихода	0451	4.15	4.208	783	989
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452	4.15	736	2	
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454	4.15	72		
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = (0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455		0		0
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456		36.673	28.790	24.234
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457				

у _____ дана _____ 20__ године	Законски заступник 
-----------------------------------	---

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 17119915	Шифра делатности 7111	ПИБ 100474793
Назив Јавно предузеће за урбанизам и пројектовање Крушевац		
Седиште КРУШЕВАЦ, Косанчићева 5		

БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2025. до 31.12.2025. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	И з н о с	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001		149.347	132.753
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002			
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003	4.1		
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004			
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005		149.305	132.679
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006		149.305	132.679
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007			
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008			
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009			
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010			
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	4.2	42	74
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012			
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013		145.329	131.577
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014			
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	4.3	5.478	4.713
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	4.4	115.747	97.768
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017		86.855	74.657
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018		13.158	11.310
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019		15.734	11.801
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	4.5	3.715	2.559
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021			
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	4.6.1	7.357	8.634
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023			
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	4.6.2	13.032	17.903



Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025		4.018	1.176
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026			
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	4.7		
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028			
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029			
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030			
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031			
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	4.7	1	
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034		1	
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035			
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036			
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037			
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038		1	
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039			
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040		129	
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	4.7.1	429	146
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	4.7.1	522	626
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043		149.776	132.899
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044		145.981	132.203
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045	4.8	3.795	696
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046			
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047			
59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048			
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049		3.795	696



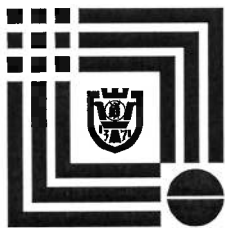
Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050			
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051	4.8	736	2
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052	4.8	68	
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053	4.8		142
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054			
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	4.8	2.991	836
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056			
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057			
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058			
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059			
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060			
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1061			
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062			

у _____

дана _____ 20____ године

Законски заступник

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).



**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
ЗА УРБАНИЗАМ
И ПРОЈЕКТОВАЊЕ
КРУШЕВАЦ**

37000 КРУШЕВАЦ
Ул. Косанчићева бр. 5
Телефон (037) 421-979
Е-mail: info@direkcijaks.rs
ПИБ:100474793
МБ:17119915
Шифра делатности:7111
Бр. рачуна Банка Поштанска Штедионица А.Д.
200-2402390101019-43

**НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ
ЗА 2025. ГОДИНУ**

1.ОСНИВАЊЕ И ПОСЛОВАЊЕ ПРЕДУЗЕЋА

Предузеће је основано Одлуком Скупштине града Крушевца, I бр. 023-99/16 од 08.11.2016. године, као Јавно предузеће за урбанизам и пројектовање Крушевац.

Претежна делатност предузећа је 7111 Архитектонска делатност. Предузеће послује ради трајног обављања следећих послова:

1. стручни послови урбанистичког планирања и пројектовања,
2. послови организације, координације грађења и стручног надзора над изградњом објеката који се финансирају средствима Града и Месних заједница на основу Програма уређивања и одлука Градског већа,
3. израђује техничку документацију за објекте за потребе Града и Месних заједница на основу Програма уређивања и одлука Градског већа,
4. врши послове управљања општинским и некатегорисаним путевима и улицама на подручју Града,
5. врши технички преглед објеката,
6. врши послове стручног надзора над јавним осветљењем,

а све у циљу уредног задовољавања потреба Града и крајњих корисника.

Главни пословни партнер предузећа је јавни сектор. Усвојен је ценовник услуга које ће обављати предузеће, на који је сагласност дало Градско веће, и од тада предузеће фактурише своје обављене послове Граду и другим установама и предузећима из јавног сектора. У новембру 2016. године припремљен и усвојен нови статут предузећа, а током 2025. године и нови правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова у предузећу.

Предузеће је годину, са 31.12.2025. завршило са укупно 50 радником: 45 радника на неодређено време, 5 радника на одређено време.

У оквиру Јавног предузећа за урбанизам и пројектовање, на чијем се челу налази директор Предузећа, оформљена су два одељења и то:

- Одељење за планирање,
 - Одељење за пројектовање и надзор
- и две службе и то:
- Служба за финансијско-рачуноводствене послове и
 - Служба за опште и правне послове).

Порески идентификациони број (ПИБ) је 100474793. Матични број: 17119915.

Власник 100% удела у капиталу Предузећа је Град Крушевац.

Законски заступник је в.д. директора Милош Јовић дипл. инж. арх.

Чланови Надзорног одбора су: Миљана Ђокић – председник и чланови Маријан Тодосић и Слободан Николић.

Према критеријуму за разврставање из Закона о рачуноводству, Предузеће је за 2024. Годину разврстано у мала правна лица.

2. ОСНОВЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПРЕЗЕНТАЦИЈУ ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАЈА

На основу Закона о рачуноводству („Службени гласник РС“ број 73/2019 и 44/2021-др. закон), правна лица и предузетници у Републици Србији су у обавези да вођење пословних књига, признавање и процењивање имовине и обавеза, прихода и расхода, састављање, приказивање, достављање и обелодањивање финансијског извештаја врше у складу са законском, професионалном и интерном регулативом. Законска регулатива подразумева: Закон о рачуноводству и подзаконска акта која су донета ради извршавања закона. Међународни стандард финансијског извештавања за мала и средња правна лица („Службени гласник РС“, бр. 117/13), у даљем тексту: МСФИ за МСП, и Кодекс етике за професионалне рачуновође, а под интерном регулативом подразумевају се Општи акти - Правилник о рачуноводству.

Овај финансијски извештај је састављен у складу са:

1. Законом о рачуноводству,
2. Међународним стандардима финансијског извештавања за мала и средња правна лица („Службени гласник РС“, бр.117/13), у даљем тексту МСФИ за МСП) и
3. Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике.

У складу са Законом о рачуноводству и правилником који уређује обрасце, овај финансијски извештај Предузећа укључује Биланс стања и Биланс успеха – оба на прописаним обрасцима, али са скраћеним обимом података (само на позицијама које су означене словним ознакама и римским бројевима), као и ове Напомене уз финансијски извештај.

ВАЛУТА ИЗВЕШТАВАЊА

Финансијски извештај је исказан у хиљадама динара (РСД) односно у домицилној валути Републике Србије.

ПРАВИЛА ПРОЦЕЊИВАЊА

Финансијски извештај је састављен применом начела историјског трошка односно првобитне (историјске вредности).

Примена претпоставке сталности пословања

Финансијски извештај је састављен под претпоставком сталности пословања Друштва, тј. под претпоставком да ће оно наставити да послује током неограниченог временског периода у догледној будућности.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА

3.1. Приходи и расходи

Приходи се исказују по фактурној вредности, умањеној за дате попусте, повраћај производа и порез на додату вредност. Приходи се признају у тренутку када се услуге испоруче.

По начелу узрочности прихода и расхода нису примењиване камате код корисника - правна лица привреде и непривреде, на закаснела плаћања.

Отпис потраживања код којих постоји вероватноћа ненаплативости врши се индиректним отписивањем, док се у случају када је немогућност наплате извесна и документована отпис, се у целини врши директним отписивањем. Вероватноћа немогућности наплате утврђује се на основу документованих разлога (стечај, застарелост, судско решење, акт управног органа).

Расходи се обрачунавају по начелу узрочности прихода и расхода. Трошкови одржавања и оправки основних средстава се покривају из прихода обрачунског периода у коме настану.

Текући порез на добитак представља износ који се обрачунава према Закону о порезу на добит важећем у Републици Србији. Према пореским прописима Републике Србије порез на добитак се плаћа по стопи од 15% на пореску основуцу утврђену у пореском билансу. Пореска основаца се утврђује у пореском билансу на основу добитка (губитка) исказаног у Билансу успеха уз корекције које захтевају порески прописи.

Према пореским прописима, порески губици из текућег периода могу се пренети на терет добитака будућег периода, али не дуже од 5 година.

3.2. Некретнине, постројења и опрема и нематеријална улагања

Набавке некретнина, постројења и опреме, након датума преласка на МСФИ, евидентирају се по набавној вредности. Набавну вредност чини вредност по фактури добављача, увећана за зависне трошкове набавке или изградње и довођење у стање функционалне приправности, по умањењу за трговинске попусте и рабате.

Све набавке опреме у току 2025. године исказане су по набавној вредности. Набавна вредност укључује све издатке који се признају у складу са Одељком 17 – Некретнине, постројења и опрема. Опрема се капитализује у складу са Правилником о рачуноводству Предузећа.

3.3 Амортизација

Амортизација некретнина, постројења и опреме врши се применом пропорционалне методе, којом се вредност средства у потпуности отписује током корисног века употребе.

Амортизација средстава се обрачунава на набавну вредност, почев од првог дана наредног месеца од када се средства ставе у употребу.

Амортизација се равномерно обрачунава на набавну вредност некретнина, постројења и опреме и нематеријалних улагања применом стопа из Правилника о номенклатури нематеријалних улагања и основних средстава са стопама амортизације („Службени лист СРЈ“ број 17/97., 24/2000.), осим за амортизационе групе или њихове делове где је вршено почетно одмеравање по набавној вредности, односно цени коштања умањеној за укупан износ обрачунате амортизације и уз кориговање корисног века коришћења. Стопа за амортизацију тих средстава је утврђена по формули: нова садашња вредност / нова набавна вредност / преостали век трајања.

Обрачун амортизације некретнина, постројења и опреме и нематеријалних улагања почиње од наредног месеца, када се ова средства ставе у употребу. Амортизационе стопе се ревидирају онолико редовно колико је потребно да одражава стварни утрошак ових средстава у току пословања и преостали намеравани век њиховог коришћења.

3.4 Дугорочне хартије од вредности

Финансијска средства и обавезе се евидентирају у Билансу стања од момента када је Предузеће уговором везано за инструмент.

Финансијска средства престају да се признају када Предузеће изгуби контролу над уговорним правима повезаним са инструментима, односно када су права реализована, истекла, напуштена или уступљена.

3.5 Исправка вредности ненеплативих потраживања

Предузеће врши појединачну исправку вредности доспелих потраживања за која руководство процени да су ненаплатива.

Исправка вредности се књижи на терет биланса успеха за сва потраживања и улагања која нису наплаћена у року и то: доспели финансијски пласмани и потраживања којима је протекао рок од 60 дана од доспећа за наплату. Смањење процењене исправке вредности књижи се у корист прихода. Ненаплатива потраживања се отписују на основу судске одлуке, према договору о поравнању између уговорних страна или на основу одлуке Надзорног одбора Предузећа.

3.6. Готовина и готовински еквиваленти

Под готовином и готовинским еквивалентима подразумевају се готовина, чекови грађана и плаћања кредитним картицама послати на наплату, средства на рачунима (депозити) код других банака и средства на текућим рачунима.

-Готовински еквиваленти и готовина

Под готовинским еквивалентима и готовином подразумевају се средства на текућим и девизним рачунима код банака, готовина у благајни и издвојена новчана средства и акредитиви.

-Финансијске обавезе

Инструменти финансијских обавеза су класификовани у складу са суштином уговорних одредби. Финансијске обавезе се исказују по номиналној вредности, увећаној за камате на основу закључених уговора.

-Обавезе из пословања

Обавезе према добављачима се процењују по њиховој номиналној вредности која представља фер вредност цене робе и примљених услуга која ће бити плаћена у будућности, независно од тога да ли је или није фактурисана предузећу.

3.7. Бенефиције запослених

Предузеће нема сопствене пензионе фондове нити опције за исплате запосленима у виду акција и по том основу нема идентификоване обавезе на дан 31. децембра 2025. године.

Порези и доприноси за обезбеђење социјалне сигурности запослених

У складу са прописима који се примењују у Републици Србији, Предузеће је у обавези да плаћа доприносе државним фондовима којима се обезбеђује социјална сигурност запослених. Ове обавезе укључују доприносе за запослене на терет послодавца у износима обрачунатим по стопама прописаним релевантним законским прописима. Предузеће је, такође, обавезно да од бруто плата запослених обустави доприносе и да их, у име запослених, уплати тим фондовима.

Доприноси на терет послодавца и доприноси на терет запосленог се књиже на терет расхода периода на који се односе, у складу са захтевима из Одељка 19 - Примања запослених.

ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПРОЦЕНА

Презентација финансијског извештаја захтева од руководства Предузећа коришћење најбољих могућих процена и разложних претпоставки, које имају ефекта на приказане вредности средстава и обавеза као и на обелодањивање потенцијалних потраживања и обавеза на дан састављања финансијских извештаја, као и прихода и расхода у току извештајног периода. Ове процене и претпоставке су засноване на информацијама расположивим на дан састављања финансијског извештаја.

-Амортизација и стопе амортизације

Обрачун амортизације и стопе амортизације су засноване на пројектованом корисном веку употребе некретнина, постројења и опреме и нематеријалних улагања.

-Исправка вредности потраживања

На основу процене руководства Предузеће врши појединачну исправку вредности доспелих потраживања на терет биланса успеха ради њиховог свођења на надокнадиву вредност. Рачуноводственим политикама је предвиђено да се врши индиректна исправка за потраживања која нису наплаћена у року од 60 дана од дана доспелости.

Фер вредност

Пословна политика Предузећа је да обелодани информације о правичној (фер) вредности активе и пасиве за коју постоје званичне тржишне информације и када се правична вредност значајно разликује од књиговодствене вредности.

Руководство Предузећа врши процену ризика и у случајевима када се оцени да вредност по којој се имовина води у пословним књигама неће бити реализована, односно надокнадива, врши се исправка. По мишљењу руководства Предузећа, износи у овом финансијском извештају одражавају вредност која је у датим околностима најверодостојнија и најкориснија за потребе извештавања.

3.8. Политика заштите од ризика

У Републици Србији не постоји развијено финансијско тржиште финансијских инструмената и дериватних финансијских инструмената. У таквим условима Предузеће минимално штити потраживања везивањем отплате тих потраживања за курс ЕУР-а на дан плаћања.

Предузеће је изложено:

1. ризику ликвидности - предузеће је изложено дневним захтевима за измирење обавеза према повериоцима, што утиче на расположива новчана средства; и
2. тржишном ризику - предузеће је изложено ризицима по основу ефеката промена висине тржишних каматних стопа и ризику промена девизних курсева.

Предузеће је такође изложено и прати утицаје оперативног ризика, ризика улагања у друга правна лица и сопствена основна средства.

Циљеви управљања ризиком: Циљ управљања ризицима је њихова оптимизација и умањење потенцијалних губитака по основу тих ризика. Конкретни циљеви управљања ризиком ликвидности су испуњавање обавеза предузећа, испуњавање захтева регулативе и поштовање интерно постављених лимита.

У циљу бољег управљања ликвидношћу, предузеће прати кретања на домаћем тржишту новца, у смислу правовременог обезбеђења ликвидних средстава за пословање.

Политика и поступци за управљање ризиком: начела управљања ризицима су:

- избегавање ризика,
- смањивање ризика и
- заштита од ризика употребом билансних и ванбилансних финансијских инструмената.

Услови одобрења сваког пласмана правним лицима се одређују индивидуално, а у зависности од врсте клијента, намене за коју се пласман одобрава, процењене његове кредитне способности, као и од тренутне ситуације на тржишту.

Предузеће управља ризиком ликвидности припремом и спровођењем планова новчаних токова.

Инструменти праћења изложености Предузећа ризику ликвидности укључују метод праћења прилива и одлива средстава, као и мерење разлике између средстава и обавеза предузећа у одређеном временском периоду (гап анализа).

Политика и процедура привредног субјекта за избегавање претераних концентрација ризика:

-да би се смањио или ограничио ризик ликвидности руководство предузећа настоји да диверсификује своје изворе финансирања.

У циљу смањења ризика пословања предузеће поседује полисе осигурања запослених по основу ризика који се могу осигурати.

У даљем тексту су илустроване напомене уз финансијски извештај у којима се објашњавају поједине позиције у билансима.

Финансијски извештај Предузећа састављен је уз примену начела сталности пословања. Наведено начело подразумева да привредни субјект стално послује и да неће обуставити пословање у догледној будућности.

IV ОБЈАШЊЕЊЕ ПОЗИЦИЈА ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАЈА

4.1.ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ

	2024.	2025.
Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	132.679	149.305
УКУПНО ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ	132.679	149.305

4.2. ОСТАЛИ ПРИХОДИ

	2024.	2025.
Остали пословни приходи	74	42
УКУПНО ОСТАЛИ ПРИХОДИ	74	42

4.3. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА

	2024.	2025.
Трошкови режијског материјала	2.445	2730
Трошкови горива и енергије	2.268	2748
УКУПНО	4.713	5478

4.4. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ

	2024.	2025.
Трошкови зарада и накнада зарада (брuto)	74.657	86855
Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца	11.310	13158
Трошкови накнада по уговорима о делу		
Трошкови накнада физичким лицима по основу осталих уговора		
Трошкови накнада члановима управног и надзорног одбора	1.311	1317
Остали лични расходи и накнаде	10.490	14417
УКУПНО	97.768	115747

Укупни трошкови зарада и накнада зарада-брuto 2 у 2024. износе 85.967 динара а у 2025. износе 100.013 динара.

4.5. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ

	2024.	2025.
Трошкови амортизације	2.559	3715
УКУПНО	2.559	3715

4.6.1 ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА

	2024.	2025.
Трошкови транспортних услуга	1.553	1794
Трошкови услуга одржавања	5.166	3528
Трошкови закупнина	164	159
Трошкови рекламе и пропаганде	1.485	1662
Остали трошкови производних услуга	266	214
Свега трошкови производних услуга	8.634	7357

4.6.2 НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ

	2024.	2025.
Трошкови непроизводних услуга	14.419	6543
Трошкови репрезентације	856	975
Трошкови премија осигурања	808	1006
Трошкови платног промета	134	160
Трошкови чланарина	265	223
Трошкови пореза	485	662
Остали нематеријални трошкови	936	3463
Свега нематеријални трошкови	17.903	13032

4.7. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ И РАСХОДИ

	2024.	2025.
Финансијски приходи		
Финансијски расходи		1

4.7.1. ОСТАЛИ ПРИХОДИ И РАСХОДИ

	2024.	2025.
Остали приходи	146	429
Остали расходи	626	522

4.8. НЕТО ДОБИТАК И ПОРЕСКИ ЕФЕКТИ

	2024.	2025.
Добитак из редовног пословања	696	3796
Порески расход периода	(2)	(736)
Одложена порески приход	142	
Одложени порески расход		(68)
Нето добитак	836	2991

4.9. БИЛАНС СТАЊА

4.9. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА

Стање и промене на некретнинама, постројењима и опреми друштва у 2024. и 2025. години приказане су у табели у наставку.

	Софтвер	Улагања у туђа ОС	Постројења и опрема	Аванси за НПО у земљи	Укупно
НАБАВНА ВРЕДНОСТ					
1. јануар 2024.	2176	1331	18477		21984
Набавке	1396		10793	2	11471
Расходовање			954		954
31. децембар 2024.	3572	1331	27596	2	32501
Набавке			4095		4095
Расходовање			1074	2	1076
31. децембар 2025.	3572	1331	30617		35520
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ					
1. јануар 2024.	958	33	8717		9708
Амортизација	1187	17	4941		6145
Расходовање			345		345
31. децембар 2024.	2145	50	13313		15508
Амортизација	415	18	3282		3715
Расходовање			1075		1075
31. децембар 2025.	2560	68	15520		18148
САДАШЊА ВРЕДНОСТ					
31. децембар 2024.	1427	1281	14283	2	16993
31. децембар 2025.	1012	1263	15097	-	17372

4.9.1. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА

У 2025. евидентирана су одложена пореска средства као разлика између обавезе по основу садашње вредности основних средстава отписиваних рачуноводственом и пореском амортизацијом. Износ ових средстава је 68.351 динара.

4.10. ЗАЛИХЕ

	2024.	2025.
Плаћена аванси за за залихе и услуге	810	457
УКУПНО	810	457

4.11. ПОТРАЖИВАЊА

	2024.	2025.
Купци – матична и зависна правна лица		
Купци у земљи	1924	496
Остала потраживања	378	139
Потраживања за више плаћех порез на добит	887	1093
Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	171	
Краткорочна АВР	387	999
УКУПНО ПОТРАЖИВАЊА	3747	2727

Потраживања која нису наплаћена до краја обрачунског периода процењују се на следећи начин:

-Индиректан отпис врши се код потраживања од купаца код којих је од рока за њихову наплату прошло најмање 60 дана.

-Директан отпис врши се уколико је ненаплативост извесна и документована, предузеће није успело да судским путем или на други начин изврши наплату потраживања, а потраживање је претходно било укључено у приходе предузећа.

4.12. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА

	2024.	2025.
Текући (пословни) рачуни	7239	16.117
УКУПНО	7239	16.117

4.13. ОСНОВНИ И ОСТАЛИ КАПИТАЛ

	Државни капитал	Статутарне резерве	Нерасп. добитак	Укупно
Стање на дан 1.1.2024.год.	1	2402	8365	10768
Нето добитак за годину			836	836
трансфер		305	(305)	-
Буџет Града Крушевца		-	(762)	(762)
Геоурбан по уговору		968	1642	2610
Стање на дан 31.децембра 2024.год.	1	3675	9776	13452
Нето добитак за годину	-	-	2991	2991
Трансфер		167	(167)	-
Буџет Града Крушевца			(419)	(419)
Стање на дан 31.децембра 2025.год	1	3842	12181	16024

На добит утврђену у Билансу успеха за 2025. годину у износу од 3.727.181 динара порез на добит из Пореског биланса износи 736.079 динара.

4.14. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА

	2024.	2025.
Примљени аванси, депозити и кауције	2457	2207
Добављачи - матична и зависна правна лица		
Добављачи у земљи	1.227	1526
Свега обавезе из пословања	3684	3733

4.15 ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ

	2024.	2025.
Обавезе за зараде и накнаде зарада	7566	9142
Свега обавезе по основу зарада и накнада зарада	7566	9142
Обавезе за учешће у добити		
Обавезе према запосленима		110
Обавезе према члановима надзорног одбора	113	108
Обавезе према физичким лицима за накнаде по уговорима		
Остале обавезе		
Свега друге обавезе		218
Обавезе за порез на додату вредност	783	4208
Обавезе за порез из резултата	2	736
УКУПНО ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	8464	14304

5. УСАГЛАШАВАЊА ПОТРАЖИВАЊА И ОБАВЕЗА

Предузећа је са својим пословним партнерима током 2024. и 2025. године усаглашавало потраживања и обавезе путем извода отворених ставки или путем записника о савјештању. Резултати усаглашавања су задовољавајући.

Проценат усаглашености купаца и добављача до датума предаје финансијског извештаја за 2024. и за 2025. годину је до 90 %.

6. СУДСКИ СПОРОВИ

У 2023. извршено је резервисање трошкова по основу судских спорова у укупном износу очекиваних трошкова и то 3.740.000 (у динарима) јер је извршена процена исхода и вредности.

Број предмета	Датум предмета	Износ по тужби	Очекивани трошкови поступка	Укупни трошкови у РСД
П 81/24	6.7.2018	250.000	300.000	550.000
П 1403/23	26.11.2029	250.000	400.000	650.000
П 9041/21	7.10.2021	200.000	300.000	500.000
Пр. 4918/23	4.12.2023	80.000	10.000	90.000
П 161/23	18.8.2023	1.150.000	400.000	1.550.000
П 2466/23	8.11.2023	200.000	200.000	400.000
УКУПНО		2.130.000	1.610.000	3.740.000

У 2024. години окончан је судски спор бр.П 81/24. Остварени трошкови спора су 408.523, па је укинута резервисање по овом основу и приходована разлика између очекиваних и стварних трошкова у износу од 141.477.

У 2025. години окончан је судски спор бр. П 1975/19. Остварени трошкови спора су 220.510, па је укинута резервисање по овом основу и приходована разлика између очекиваних и стварних трошкова у износу од 429.489.

Стање судских спорова на дан 31.12.2025. године износи:

Број предмета	Датум предмета	Износ по тужби	Очекивани трошкови поступка	Укупни трошкови у РСД
П 9041/21	07.10.2021.	350000		350000
П 161/23	18.08.2023.	1150000		1150000
П 2466/23	08.11.2023.	20000		20000
П 1159/25	29.02.2024.	120000		120000
Пр 5822/24	31.12.2024.	90000		90000
Пр 4186/24	25.10.2024.	90000		90000
Пр 3428/24	14.08.2024.	90000		90000
Пр 3189/24	07.08.2024.	90000		90000

П 1649/25	08.08.2025.	1700000		1700000
Пр 1767/25	17.04.2025.	90000		90000
Пр 629/25	28.02.2025.	90000		90000
Пр 90/25	07.02.2025.	90000		90000
УКУПНО:		3970000		3970000

7. ДОГАЂАЈИ НАКОН ДАНА БИЛАНСА СТАЊА

До дана састављања напомена уз финансијски извештај за 2025. годину у пословању предузећа није настао никакав значајан догађај који би могао утицати на веродостојност финансијског извештаја за 2025. годину.

8. ДЕВИЗНИ КУРСЕВИ

Званични курсеви (званични средњи курс Народне банке Србије) страних валута који су коришћени за прерачунавање у динарску противвредност девизних позиција биланса стања су следећи:

	31.12.2024.	31.12.2025.
ЕУР	117.0149	117.2820
УСД	112.4386	99.9165
ЦХФ	124.5237	126.0013

У Крушевцу, дана 16.03.2026. год.

в.д. директора

Милош Јовић-дипл.инж.арх.

